

RAPORT

z audytu prawnego strony internetowej

UZUPELNIENIE NAZWA



Regulaminny.pl

The logo for Regulaminny.pl is positioned vertically on a grey background. It consists of a stylized 'G' inside a red and black circular frame, followed by the text 'Regulaminny.pl' in a black serif font, where the '.pl' is in red.

1. Spis treści

1. Spis treści.....	2
2. Wstęp	3
3. Informacja o Usługodawcy	4
4. Formularze na stronie internetowej	5
1. Formularz kontaktowy	5
2. Formularz rejestracji konta klienta	6
3. Formularz zapisu na Newsletter.....	8
4. Formularz zapytania o towar	9
5. Formularz zamieszczenia opinii.....	10
6. Formularz polecenia towaru	12
5. Proces składania zamówienia.....	13
1. Zamówienie – karta towaru	13
2. Zamówienie – koszyk	15
3. Zamówienie – potwierdzenie przez klienta	17
4. Zamówienie – potwierdzenie przez usługodawcę	18
6. Informacja o plikach cookies	19
7. Informacje na stronie internetowej	20
1. Informacja o warunkach płatności	20
2. Informacja o warunkach realizacji zamówień	21
3. Informacja o postępowaniu reklamacyjnym i poreklamacyjnym	21
4. Informacja o prawie odstąpienia od umowy	23
8. Dokumentacja prawna strony internetowej	25
1. Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.....	25
2. Polityka prywatności i plików cookies.....	25
9. Szyfrowanie transmisji danych	27
10. Inne zalecenia ogólne.....	28
11. Podstawy prawne audytu.....	29
1. Podstawy prawne – prawo e-commerce i konsumenckie	29
2. Podstawy prawne – ochrona danych osobowych.....	29
3. Podstawy prawne – oczekiwane zmiany w prawie.....	29
12. Zakończenie.....	30

2. Wstęp

Witamy w serwisie e-regulaminy.pl. Naszym celem jest ułatwienie wam dostępu do regulaminów i warunków korzystania z usług różnych firm i instytucji. Serwis jest darmowy i dostępny 24 godziny na dobę.

Wszystkie dane i informacje zawarte w serwisie pochodzą z oficjalnych źródeł i są aktualizowane na bieżąco. Serwis nie odpowiada za zmiany regulaminów i warunków korzystania z usług, które mogą nastąpić bez naszego udziału.

- Informacje o usługach i produktach, w tym o ich cenach i warunkach dostawy.
- Informacje o firmach i instytucjach, które współpracują z naszym serwisem.

Prosimy o uwagę, że niektóre dane i informacje w serwisie mogą być nieaktualne, dlatego zawsze należy sprawdzać ich aktualność w oficjalnych źródłach. Serwis nie odpowiada za zmiany regulaminów i warunków korzystania z usług, które mogą nastąpić bez naszego udziału.

Wszystkie dane i informacje w serwisie pochodzą z oficjalnych źródeł i są aktualizowane na bieżąco. Serwis nie odpowiada za zmiany regulaminów i warunków korzystania z usług, które mogą nastąpić bez naszego udziału.

Wszystkie dane i informacje w serwisie pochodzą z oficjalnych źródeł i są aktualizowane na bieżąco. Serwis nie odpowiada za zmiany regulaminów i warunków korzystania z usług, które mogą nastąpić bez naszego udziału.

3. Informacja o Usługodawcy

Właścicielem niniejszego serwisu jest Usługodawca, którego dane i adres znajdują się w załączniku do niniejszego regulaminu. Usługodawca jest osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla M. St. w Warszawie, XII Rejon Sądowy, KRS 0000592010, NIP 525-242-100-00, REGON 141922100, adres siedziby: ul. [redacted] 1, 00-001 Warszawa.

Usługodawca:

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Usługodawca posiada w Warszawie siedzibę i adres siedziby: [redacted]

[redacted]

- 1. W przypadku powstania jakiegokolwiek sporu w związku z dostawą i użytkowaniem Usług, użytkownik zobowiązany jest do zgłoszenia reklamacji w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia, którego skutkiem jest powstanie sporu.
- 2. W przypadku zgłoszenia reklamacji, użytkownik zobowiązany jest do dostarczenia dowodów na jej istnienie, w tym: kopii umowy, kopii faktury, kopii korespondencji z Usługodawcą, kopii zdjęć uszkodzonego towaru, kopii protokołu z oględzin towaru, kopii protokołu z oględzin nieruchomości, kopii protokołu z oględzin pojazdu, kopii protokołu z oględzin sprzętu, kopii protokołu z oględzin dokumentów, kopii protokołu z oględzin innych przedmiotów.
- 3. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 4. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 5. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 6. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 7. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 8. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.

2. Formularz rejestracji konta klienta



- 1. W celu rejestracji konta klienta, użytkownik musi posiadać pełną i prawdziwą kopię swojego dowodu osobistego, który musi być ważny i nie może być sfałszowany. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 2. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 3. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
- 4. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Usługodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oględzin towaru, nieruchomości, pojazdu, sprzętu, dokumentów, innych przedmiotów w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.

- *[Gdy powołano IOD, należy podać jego dane kontaktowe.]* **klauzula iod***

4. Formularz zapytania o towar



- *[Blurred text, likely a redacted section of a document]*
- *[Blurred text, likely a redacted section of a document]*






- 1. W przypadku zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.
- 2. 
- 3. W przypadku zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.
- 4. W przypadku zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.
- 5. W przypadku zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.
- 6. W przypadku zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.
- 7. [Zapraszamy do zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl](#)
- 8. [Zapraszamy do zamieszczenia opinii na stronie internetowej e-regulaminy.pl](#) 

Wszelkie uwagi i sugestie prosimy kierować do adresata niniejszego komunikatu. Wszelkie uwagi prosimy kierować do adresata niniejszego komunikatu. Wszelkie uwagi prosimy kierować do adresata niniejszego komunikatu.

- 

5. Formularz zamieszczenia opinii



- 
 - 1. 
 - 2. 
 - 3. 
 - 4. 

6. Formularz polecenia towaru



- Wszystkie dane w formularzu są wymagane i nie należy ich pominąć. W przypadku jakiegokolwiek błędnie wprowadzonego danych formularz zostanie zamknięty i nie będzie można go ponownie otworzyć. W przypadku błędnie wprowadzonego danych formularz zostanie zamknięty i nie będzie można go ponownie otworzyć.




 1. [Nazwa](#)
 2. [Adres](#)
 3. [Kod pocztowy](#)
 4. [Miasto](#)
 5. [Ulica](#)
 6. [Kraj](#)
 7. [Telefon](#)
 8. [E-mail](#)

5. Proces składania zamówienia

1. Zamówienie – karta towaru



Powyżej zamieszczono zrzut ekranu przykładowej karty towaru. Na podstawie oceny jej zawartości w odniesieniu do obowiązujących wymogów wynikających z ustawy o prawach konsumenta, zaleca się:

L.P.	INFORMACJE	OCENA	ZALECENIA
1	[Blurred text]		[Blurred text]
2	[Blurred text]		[Blurred text]
3	[Blurred text]		[Blurred text]
4	[Blurred text]	-	[Blurred text]
5	[Blurred text]	-	[Blurred text]
6	[Blurred text]	-	[Blurred text]

<p>1) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>2) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>3) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>4) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>5) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>6) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>7) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>8) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>9) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>10) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>11) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	
<p>12) Wykaz wyjątków od przepisów ogólnych</p>	-	

Uwagi dodatkowe:

Brak

- 1. [Regulamin Usług](#)
- 2. [Regulamin Usług](#)
- 3. [Regulamin Usług](#)

Regulamin Usług

1. [Regulamin Usług](#)

Regulamin Usług

- 1. [Regulamin Usług](#)
- 2. [Regulamin Usług](#)
- 3. [Regulamin Usług](#)
- 4. [Regulamin Usług](#)
- 5. [Regulamin Usług](#)
- 6. [Regulamin Usług](#)
- 7. [Regulamin Usług](#)
- 8. [Regulamin Usług](#)
- 9. [Regulamin Usług](#)
- 10. [Regulamin Usług](#)
- 11. [Regulamin Usług](#)
- 12. [Regulamin Usług](#)
- 13. [Regulamin Usług](#)
- 14. [Regulamin Usług](#)
- 15. [Regulamin Usług](#)
- 16. [Regulamin Usług](#)
- 17. [Regulamin Usług](#)
- 18. [Regulamin Usług](#)
- 19. [Regulamin Usług](#)
- 20. [Regulamin Usług](#)
- 21. [Regulamin Usług](#)
- 22. [Regulamin Usług](#)
- 23. [Regulamin Usług](#)
- 24. [Regulamin Usług](#)
- 25. [Regulamin Usług](#)
- 26. [Regulamin Usług](#)
- 27. [Regulamin Usług](#)
- 28. [Regulamin Usług](#)
- 29. [Regulamin Usług](#)
- 30. [Regulamin Usług](#)
- 31. [Regulamin Usług](#)
- 32. [Regulamin Usług](#)
- 33. [Regulamin Usług](#)
- 34. [Regulamin Usług](#)
- 35. [Regulamin Usług](#)
- 36. [Regulamin Usług](#)
- 37. [Regulamin Usług](#)
- 38. [Regulamin Usług](#)
- 39. [Regulamin Usług](#)
- 40. [Regulamin Usług](#)
- 41. [Regulamin Usług](#)
- 42. [Regulamin Usług](#)
- 43. [Regulamin Usług](#)
- 44. [Regulamin Usług](#)
- 45. [Regulamin Usług](#)
- 46. [Regulamin Usług](#)
- 47. [Regulamin Usług](#)
- 48. [Regulamin Usług](#)
- 49. [Regulamin Usług](#)
- 50. [Regulamin Usług](#)
- 51. [Regulamin Usług](#)
- 52. [Regulamin Usług](#)
- 53. [Regulamin Usług](#)
- 54. [Regulamin Usług](#)
- 55. [Regulamin Usług](#)
- 56. [Regulamin Usług](#)
- 57. [Regulamin Usług](#)
- 58. [Regulamin Usług](#)
- 59. [Regulamin Usług](#)
- 60. [Regulamin Usług](#)
- 61. [Regulamin Usług](#)
- 62. [Regulamin Usług](#)
- 63. [Regulamin Usług](#)
- 64. [Regulamin Usług](#)
- 65. [Regulamin Usług](#)
- 66. [Regulamin Usług](#)
- 67. [Regulamin Usług](#)
- 68. [Regulamin Usług](#)
- 69. [Regulamin Usług](#)
- 70. [Regulamin Usług](#)
- 71. [Regulamin Usług](#)
- 72. [Regulamin Usług](#)
- 73. [Regulamin Usług](#)
- 74. [Regulamin Usług](#)
- 75. [Regulamin Usług](#)
- 76. [Regulamin Usług](#)
- 77. [Regulamin Usług](#)
- 78. [Regulamin Usług](#)
- 79. [Regulamin Usług](#)
- 80. [Regulamin Usług](#)
- 81. [Regulamin Usług](#)
- 82. [Regulamin Usług](#)
- 83. [Regulamin Usług](#)
- 84. [Regulamin Usług](#)
- 85. [Regulamin Usług](#)
- 86. [Regulamin Usług](#)
- 87. [Regulamin Usług](#)
- 88. [Regulamin Usług](#)
- 89. [Regulamin Usług](#)
- 90. [Regulamin Usług](#)
- 91. [Regulamin Usług](#)
- 92. [Regulamin Usług](#)
- 93. [Regulamin Usług](#)
- 94. [Regulamin Usług](#)
- 95. [Regulamin Usług](#)
- 96. [Regulamin Usług](#)
- 97. [Regulamin Usług](#)
- 98. [Regulamin Usług](#)
- 99. [Regulamin Usług](#)
- 100. [Regulamin Usług](#)

1. [Regulamin Usług](#)

Regulamin Usług

1. [Regulamin Usług](#)

1. [Regulamin Usług](#)

3. Zamówienie – potwierdzenie przez klienta



[The text in this section is heavily blurred and illegible.]

4. Zamówienie – potwierdzenie przez usługodawcę

[The content of this section is heavily blurred and illegible.]

¹ „(...) udostępnienie wzorca umownego na stronie internetowej (...) nie daje gwarancji określonych w art. 384 § 4 k.c. Wzorzec powinien być przesłany drugiej stronie (konsumentowi) pocztą elektroniczną lub zapisany na odpowiednich nośnikach (...) przepis ten nie czyni żadnych rozróżnień podmiotowych, ma więc zastosowanie zarówno w obrocie konsumenckim i profesjonalnym” - [Wyrok Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z dnia 16.06.2016 r., sygn. akt XVII AmC 720/15.](#)

6. Informacja o plikach cookies



[The text in this section is extremely blurry and illegible. It appears to be a paragraph of text, possibly describing the use of cookies.]

- 1. Nazwa i adres siedziby;
- 2. Nazwa i adres siedziby zarządcy;
- 3. Nazwa i adres siedziby;
- 4. Nazwa i adres siedziby;
- 5. Inne.

§ 10. Właściciel, zarządca i administrator danych osobowych

Właściciel danych osobowych

Właściciel danych osobowych jest to osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.

Zarządca danych osobowych

Zarządca danych osobowych jest to osoba, która jest odpowiedzialna za przetwarzanie danych osobowych w imieniu właściciela danych.

Administrator danych

- 1. Osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 2. Osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 3. Osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 4. Osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 5. Osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 11. Właściciel, zarządca i administrator danych osobowych

Właściciel danych osobowych jest to osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.

Właściciel danych osobowych

Właściciel danych osobowych jest to osoba, która posiada faktyczną kontrolę nad danymi i jest odpowiedzialna za ich przetwarzanie, w tym za ich bezpieczeństwo i zgodność z przepisami o ochronie danych osobowych.

JAK ODSZKODOWAĆ OD UMOWY

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

SKUTKI ODSZKODOWANIA OD UMOWY

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora. Wszelkie zmiany w umowie, w tym w zakresie warunków świadczenia, będą dokonywane w sposób jednostronny przez Administratora.

Proszę o wyrażenie zgody na dostęp do danych osobowych w celu realizacji usług regulaminu. W przypadku braku zgody, proszę o wyrażenie zgody na wyłączenie danych osobowych z dostępu do systemu.

Wyrażenie zgody na dostęp do danych osobowych w celu realizacji usług regulaminu jest warunkiem koniecznym do skorzystania z usług regulaminu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie.

ARTYKUŁ 10. WYKAZ DANYCH OSOBOWYCH

W celu realizacji usług regulaminu niezbędne jest uzyskanie następujących danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, adres IP.

W celu wyrażenia zgody na dostęp do danych osobowych, proszę o kliknięcie przycisku „Zgoda” znajdującym się na stronie. W przypadku braku zgody, proszę o wyrażenie zgody na wyłączenie danych osobowych z dostępu do systemu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie.

Wyrażenie zgody na dostęp do danych osobowych jest warunkiem koniecznym do skorzystania z usług regulaminu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie.

W celu wyrażenia zgody na dostęp do danych osobowych, proszę o kliknięcie przycisku „Zgoda” znajdującym się na stronie. W przypadku braku zgody, proszę o wyrażenie zgody na wyłączenie danych osobowych z dostępu do systemu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie. Wyrażenie zgody jest warunkiem koniecznym do skorzystania z usług regulaminu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie.

ARTYKUŁ 11. WYKAZ DANYCH OSOBOWYCH

W celu realizacji usług regulaminu niezbędne jest uzyskanie następujących danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, adres IP. Wyrażenie zgody na dostęp do danych osobowych jest warunkiem koniecznym do skorzystania z usług regulaminu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być wycofane w dowolnym momencie.

9. Szyfrowanie transmisji danych



9.1. Szyfrowanie transmisji danych

Wszystkie dane przesyłane przez systemy regulaminy.pl są szyfrowane za pomocą protokołu SSL (Secure Sockets Layer) w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych. Wszelkie dane przesyłane przez systemy regulaminy.pl są szyfrowane za pomocą protokołu SSL (Secure Sockets Layer) w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.

9.2. Szyfrowanie transmisji danych

Wszystkie dane przesyłane przez systemy regulaminy.pl są szyfrowane za pomocą protokołu SSL (Secure Sockets Layer) w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych. Wszelkie dane przesyłane przez systemy regulaminy.pl są szyfrowane za pomocą protokołu SSL (Secure Sockets Layer) w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.

Wszelkie dane przesyłane przez systemy regulaminy.pl są szyfrowane za pomocą protokołu SSL (Secure Sockets Layer) w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.

10. Inne zalecenia ogólne

W niniejszym dokumencie informujemy o wszelkich zmianach, które mogą być wprowadzone w niniejsze regulaminy, w tym o sposobie i trybie ich ogłoszenia, w szczególności o sposobie i trybie ich ogłoszenia w dniu 20 lipca 2023 r. w niniejszym dokumencie informujemy.

Opis zmiany	Ważność	Ważność
1. Wprowadzenie zmian w regulaminie...	-	Ważność
2. Wprowadzenie zmian w regulaminie...	-	Ważność

11. Podstawy prawne audytu

1. Podstawy prawne – prawo e-commerce i konsumenckie

- Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta
- Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
- Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne
- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
- Ustawa z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
- Ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług
- Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o świadczeniu usług na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/83/UE z dnia 25 października 2011 r. w sprawie praw konsumentów zmieniająca dyrektywę Rady 93/13/EWG i dyrektywę 1999/44/WE Parlamentu Europejskiego i Rady oraz uchylająca dyrektywę Rady 85/577/EWG i dyrektywę 97/7/WE Parlamentu Europejskiego i Rady (Dyrektywa 32011L0083)
- Rejestr niedozwolonych klauzul umownych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

2. Podstawy prawne – ochrona danych osobowych

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
- Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
- Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne

3. Podstawy prawne – oczekiwane zmiany w prawie

Zwraca się uwagę na prawdopodobnie nadchodzące nowelizacje prawne, mogące mieć wpływ na warunki prawne świadczenia usług przez Usługodawcę. Zalecamy monitorowanie tych zmian. Są to:

- Na poziomie krajowym - nowelizacja Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Planowane zmiany będą wynikać z tzw. ustawy wprowadzającej RODO.
- Na poziomie UE - unijna regulacja przetwarzania plików cookies, w praktyce dostosowująca aktualne przepisy prawa telekomunikacyjnego do RODO.

12. Zakończenie

Dziękujemy za zapoznanie się z niniejszym raportem. Rekomendujemy niezwłoczne wdrożenie zamieszczonych w nim zaleceń.

Prosimy, aby pamiętali Państwo, że przedmiot audytu stanowiły treści widoczne na badanej stronie internetowej, tj. z poziomu klienta końcowego. Audyt nie obejmuje weryfikacji Państwa wewnętrznej dokumentacji i procedur.

Raport z audytu jest aktualny wg stanu strony internetowej w dacie przeprowadzania audytu.

Życzymy owocnego wdrożenia!



Jesteś Webmasterem?

Skorzystaj z naszego [wsparcia prawnego](#) przy wykonywaniu stron internetowych!